

# 住民票・印鑑証明・記載事項証明など交付申請書

表

記入例

窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。運転免許証・健康保険証などをご提示ください。

※複数人分申請の場合は、裏面へどうぞ！

坂戸市長 あて

令和 年 月 日

① 窓口に来た方	住所	坂戸市千代田1-1-1	
	フリガナ	サガト タロウ	電話番号
	氏名	坂戸 太郎	049 ( 283 ) 1331
② 頼んだ人 (法人が請求の場合は、社印の押印が必要です)	住所(所在地)	_____	
	氏名・名称(代表者名)	_____ 印	
	電話番号	_____	

委任状をお持ちの方は、委任者の住所・氏名・電話番号を併せて記載してください。

※同一世帯員以外の方の住民票請求には、委任状の添付が必要になります。  
※債権保全の為の請求には、疎明資料の添付をお願いします。

## 住民票の写し

どなたの世帯の住民票の写しが必要ですか	住所	①に同じ ②に同じ	坂戸市	個人の写し又は除票の場合、必要な方の氏名、生年月日を記載してください。
	フリガナ		サガト タロウ	
	世帯主名		坂戸 太郎	
どれを何通必要ですか (○で囲み通数を記入)	①世帯全員の写し	( 1 通 / 世帯人数 2 人 )	(フリガナ _____ )	裏面有り
	②個人の写し 3 除票	( 1 通 ) ( _____ 通 )	必要な方の氏名 生年月日 T・S・H・R 年 月 日	
続柄、本籍等を記載しますか	<input checked="" type="checkbox"/> 世帯主・続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	請求理由(マイナンバー記載、請求者が第三者の場合)	
外国籍の方のみ	<input type="checkbox"/> 国籍・地域	<input type="checkbox"/> 法30条の45等	続柄や本籍の表示が必要な場合は、□にチェックしてください。	

※住民票にマイナンバーの記載が必要な方は、右記に理由を記載の上、職員へ申し出てください。

「法30条の45等」は、在留カード番号、在留期間、在留区分、在留資格、在留期間満了日です。

## 印鑑登録証明書

どなたの印鑑登録証明書が必要ですか	住所	①に同じ ②に同じ	坂戸市	裏面有り
	登録番号	第	〇〇〇〇〇〇 号	
	フリガナ		サガト タロウ	
	氏名		坂戸 太郎	
	申請枚数		1 通	
	生年月日		大正 昭和 平成	〇 年 〇 月 〇 日

※記載事項に誤りや、印鑑登録証の提示が無い場合は、印鑑証明の交付はできません。

## 記載事項・住居表示・その他証明

どなたの証明が必要ですか	住所	①に同じ ②に同じ	坂戸市	裏面有り
	フリガナ		サガト タロウ	
	氏名		坂戸 太郎	
何の証明が必要ですか (○で囲み通数を記入)	①記載事項証明(年金・その他)	1 通	4 閲覧	件
	2 不在住・不在籍証明	通	5 その他証明	通
	3 住居表示証明	通	6 住民票コード通知	通
使 途(具体的に)				

※ 偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、過料に処せられます。

<input type="checkbox"/> 委任状有	同時申請			受付	作成	交付	住民票	通	円
<input type="checkbox"/> 他課保管	印鑑登録	転 入	転 居	世帯合併等			印鑑証明	通	円
課	戸籍届出	転 出					その他	通	円
本人確認欄	免許・旅券・個人番号カード・住基カード・在留カード・保険証・年金手帳・学生証・口頭質問						合 計	通	円
	その他							レシート№	