

申請者の方

記入していただく書類

- ・坂戸市入学準備金貸付申請書
- ・家庭状況調書

用意していただく書類

- ・【世帯全員】住民票の写し(下表①)
- ・【収入がある方のみ】
 1. 納税証明書(下表②) 又は 非課税証明書(下表③)
 2. 収入を証明する書類
(例)源泉徴収票、市民税・県民税特別徴収税額の決定・変更通知書、課税(非課税)・所得証明書(下表③) など

審査の結果、貸付けが決定した後に用意していただく書類

(詳しくは、貸付決定時に通知します。)

- ・入学準備金借用書
- ・入学決定を証明する書類
- ・請求書

坂戸市役所で取得可能な書類

	書類	部数	担当課	チェック
①	住民票の写し ※世帯全員が記載されたもの ※世帯主・続柄の記載 <u>あり</u> ※本籍・筆頭者及び個人番号(マイナンバー)の記載 <u>なし</u>	1通	市民課	坂戸市役所 1階
②	市・県民税 納税証明書 (令和8年度) ※世帯の中で収入があり、税が発生している方全員	1通	納税課	
③	市・県民税 課税(非課税)・所得証明書 (令和8年度課税・非課税(令和7年分所得)) ※世帯の中で収入はあったが、税が発生していない方全員 ※世帯の中で収入があり、税が発生している方で、 <u>源泉徴収票等の収入を証明する書類が他にない方</u>	1通	課税課	