

課税(非課税)/所得証明・納税証明 証明交付申請書

坂戸市長 あて

令和〇〇年〇〇月〇〇日

① 窓口に来た方はどなたですか。(申請者)

現住所	坂戸市千代田1-1-1			
フリガナ	サカド タロウ	生年 月日	大・昭・平・令 12年3月4日	電話番号
氏名	坂戸 太郎			090 (1234)5678
証明が必要な方との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 代理人			

※ 申請者の本人確認のため運転免許証等を提示してください。代理人の場合は委任状が必要です。

② どなたの証明が必要ですか。(証明対象者)

1月1日の住所	上記①と同じ	坂戸市
フリガナ		大・昭・平・令
氏名	上記①と同じ	年月日

※ 上記①と同じ場合は、「上記①と同じ」に○印を付け、異なる場合は、証明対象者の住所・氏名を記入してください（証明対象者が複数いる場合は、縦に連記してください）。

③ どの証明が必要ですか。必要な証明の□にチェックし、年度、通数を記入してください。

課税・非課税/所得証明	<input checked="" type="checkbox"/> 令和・平成4年度課税・非課税（令和3年分所得） <input type="checkbox"/> その他の証明（ ）	1通 通	⑧番 課税課
-------------	---	---------	-----------

※ 郵送での課税証明（所得証明）書の交付は、**原則、証明書が必要な方本人からの申請のみ受け付け**します。（本人以外の宛名・宛先には、個人情報保護の観点から返送いたしません。）

※ 課税証明書と所得証明書は、坂戸市では共通のものになります。課税証明（所得証明）書には、申請する課税年度の前年分の所得が記載されております。

郵送申請での必要書類

- 申請書（この記載例のもの）
- 身分証明書のコピー（免許証、保険証、マイナンバーカード等）
- 切手を貼った返信用封筒（宛先を記入し、切手を貼ってください。）
- 手数料 1件（交付する証明書1枚）につき定額小為替300円分（お近くの郵便局で御用意ください。）

上記①～④を坂戸市役所課税課へ郵送してください。