

坂戸市英語指導助手（ＡＬＴ）派遣業務 プロポーザル評価基準表 一次評価

項目		評 価 項 目
1	企業概要	① 会社のコンセプト、業務内容が本業務の目的の達成に適しているか
		② 同業務について、これまでに契約した自治体数とＡＬＴ数の実績は十分か
		③ 本業務の実施体制が明確に示されているか
2	ALTの資質管理	① ALTの採用に係る体制、基準、方法が本業務の実施に適しているか
		② 小中学生への指導経験が充実している等、質の高いALTを派遣できる体制が整っているか
		③ 本業務を適正に実施するにあたり、ＡＬＴの在籍人数は十分に余裕のある人数か
		④ ALTに行う指導（心構え、服装、コンプライアンス、日本文化の理解等）の体制及び方針は適切か
		⑤ ALTに対する研修体制や、適切に指導・管理する体制が整っているか
		⑥ ALTは教職員との事前打合せ、振り返りなどを行い、授業を円滑に進められるか
		⑦ ALTに対して市や学校から指摘事項があった際、他のALTも含めて改善できる体制は整っているか
3	ＡＬＴの勤務管理 ・効果的な活用	① 会社として適切なALTを派遣する体制が整っているか
		② 勤務状況の把握、勤務評価、連絡体制、その他の労務管理の体制は適切か
		③ ALTが関係する事故等への対応、ALTの各種保険等の加入、健康診断の実施は適切か
		④ ALTを指導・支援するスタッフ体制（コーディネーター等）は充実しているか
		⑤ 学習指導要領や坂戸市採択の教科書等に沿った教材及びカリキュラムの提供ができるか
		⑥ 休憩時間を確保したうえで、学校行事や特別活動、給食・清掃指導等の教育活動においてもALTを効果的に活用できるか
4	市及び学校へのサポート体制	① 会社として連絡調整体制が整っているか
		② 担当者は迅速かつ誠実に市及び学校と連携や対応が取れるか
		③ 教員の英語指導力向上に対する研修体制及び内容は適切か
5	その他提案事項	① 提案依頼事項以外に魅力的な提案があれば加算する