様式第１号（第７条関係）

坂戸市空き家改修工事等補助金交付申請書

年　　月　　日

坂戸市長あて

申請者　住　　所

氏　　名

電話番号

補助金の交付を受けたいので、坂戸市空き家改修工事等補助金交付要綱第７条の規定により、下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 空き家の所在地 |  |
| 申請者の区分 | □所有者等　□入居者　□入居予定者 |
| 改修工事 | 補助対象経費 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助金交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 施工業者 | 名称 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| 家財処分 | 補助対象経費 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助金交付申請額 | 　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 処分業者 | 名称 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| １　坂戸市空き家改修工事等補助金の交付申請に当たり、補助金の交付決定を受けた日から起算して５年以内に、補助金の交付決定に係る補助対象物件を取り壊し、又は売却しないこと及び転居し、又は転出しないことを誓約します。　２　この補助金の交付の決定に当たり、納税担当課で保有する市税の収納状況に係る情報について、この補助金の担当課の職員が確認することに同意します。３　居住の確認に当たり、居住関係に係る住民基本台帳の情報について、この補助金の担当課の職員が確認することに同意します。　　　　　　　氏名 |

添付書類

　１　改修工事　次に掲げる書類

　　(1) 付近見取図、配置図、平面図及び改修工事の方法を示す設計図書

　　(2) 空き家の改修工事に要する費用の見積書の写し

　　(3) 空き家の外観及び改修工事等を行う箇所の写真

　　(4) 入居者にあっては、売買契約書の写し

　　(5) 入居予定者にあっては、新たに空き家の所有者となること及び空き家の改修工事を行うことの同意を得たことを証する書類

　　(6) 住民票の写し

　　(7) 所有者等にあっては、補助対象物件の所有者を確認できる書類

　　(8) 空き家バンクを利用して住宅取得をした場合にあっては、空き家バンクを利用して住宅取得をしたことが確認できる書類

　　(9) その他市長が必要と認める書類

　２　家財処分　次に掲げる書類

　　(1)家財処分の方法を示す図書

　　(2) 家財処分に要する費用の見積書の写し

　　(3) 一般廃棄物処理業の許可証の写し

　　(4) 家財処分をする家財道具の写真

　　(5) 入居予定者にあっては、家財処分を行うことの同意を得たことを証する書類

　　(6) その他市長が必要と認める書類