

令和6年度坂戸市住民税非課税世帯臨時支援給付金支給口座登録等の届出書

坂戸市長 あて

1. 届出者(世帯主)

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	現 住 所
	年 月 日	電話 ()

※下欄の注意事項に誓約・同意の上、届出します。

2. 新規振込先指定口座(原則、1. の届出者(世帯主)本人名義の口座に限ります。)

【振込口座記入欄】※下欄に記載の上、振込先金融機関口座確認書類を一緒に返送してください。

ゆうちょ銀行以外の金融機関

金 融 機 関 名		支 店 名	分 類	口 座 番 号 ※右詰めでご記入ください。	口 座 名 義(カタカナで記載) ※「1. 届出者」名義に限ります。 ※通帳の表記に合わせてください。
金融機関コード	1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1 普通		
		店番号	2 当座		

ゆうちょ銀行

	通 帳 記 号		通 帳 番 号 ※右詰めでご記入ください。	口 座 名 義(カタカナで記載) ※「1. 届出者」名義に限ります。 ※通帳の表記に合わせてください。
	6桁目がある場合は※欄にご記入ください			
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1	0 ※		

【注意事項】

※市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和7年7月31日までに、市が届出者に連絡・確認できない場合は、令和6年度坂戸市住民税非課税世帯臨時支援給付金が支給されません。

提出書類

※提出前にチェックを入れてご確認ください。

- ☐ 『令和6年度坂戸市住民税非課税世帯臨時支援給付金支給口座登録等の届出書』
(本書)
※必要事項をご記入ください。
- ☐ 『振込口座を確認できる書類の写し(コピー)』
※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)、振込口座が記載されたブラウザページのコピーなど、振込口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- ☐ 『届出者本人確認書類の写し(コピー)』
※ 届出者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。