

記入例

(様式第1号)

坂戸市教育委員会後援等名義使用許可申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

坂戸市教育委員会 あて

〒〇〇〇-〇〇〇〇

申請者 住所 坂戸市千代田〇-〇-〇
団体名 坂戸芸術文化展実行委員会

代表者の氏名の上にフリナガを
記入してください。

者の職・氏名 委員長 ^{サカド}坂戸 ^{タロウ}太郎

連絡先 担当 教育 花子
電話 〇〇〇-〇〇〇〇

次の行事について、坂戸市教育委員会後援等の名義使用許可の承認を受けたいので申請します。

後援等の種類	後援 協賛
行事の名称	坂戸芸術文化展
主催者又は主催団体	坂戸芸術文化展実行委員会
行事の目的・内容	多くの市民に絵画及び写真にふれてもらい、芸術並びに歴史文化の向上と、ふるさと意識の醸成を目的とし、坂戸市の風景や建造物等を描いた絵画及び写真を展示するイベントを開催。
行事の会場	坂戸市文化会館 ギャラリーA
対象者（予定人員）	入場者 1,000人 出品者 50人
入場料等の有無	無 <input checked="" type="radio"/> (収支予算書等添付) 1人 200円
実施期間及び時間	令和〇〇年〇〇月〇〇日 (〇) 開始時間〇〇時〇〇分 終了時間〇〇時〇〇分
教育委員会以外への後援等申請状況等	〇〇市、〇〇市教育委員会

添付書類

- ・事業計画書（行事の目的・計画が分かるもの）
 - ・事業の収支予算書（事業に入場料等が発生する場合）
- ※初めて申請する場合は、以下の書類も添付してください。
- ・団体の会則
 - ・団体の構成名簿