

議 事 要 旨

名 称	令和6年度第1回坂戸市地域公共交通活性化協議会
日 時	令和6年7月9日（火） 14:00～15:00
場 所	坂戸市役所301・302会議室
出 席 者	庭田会長 石坂委員、柴崎委員、佐藤委員、関根委員、岡田委員、吉野委員、中野委員、山口委員代理、綿貫委員、石井委員、坂井委員、島根委員、小瀧委員、太田委員 欠席4名
事 務 局	高山市民部長、福島交通対策課長、粕谷課長補佐、田中主事 昭和株式会社4名
傍 聴 者	2名
次 第	1 開会 2 挨拶 3 議事 （1）役員の選出について （2）さかっちバス運行事業者の変更について （3）EVバスの導入について （4）坂戸市地域公共交通計画について （5）坂戸市地域公共交通計画策定に係る市民アンケート調査の結果について （6）坂戸市地域公共交通計画策定スケジュールについて （7）その他 4 閉会
資 料	【資料1】 さかっちバス運行事業者の変更について 【資料2】 EVバスの導入について 【資料3】 地域公共交通計画の構成について 【資料4】 「市民アンケート調査」における公共交通に関連した結果報告 【資料5】 「地域公共交通の現状等の把握」での公共交通利用者等に対するアンケート調査の実施 【資料6】 坂戸市地域公共交通計画策定スケジュール（令和6年度）
<p>●議事 （1）役員の選出について 【事務局説明】 ■指名推薦により、会長に庭田委員が選出された。 ■庭田会長により、副会長に本橋委員、太田委員、監事に綿貫委員、石井委員が指名された。 【主な意見、質疑】 なし</p>	

(2) さかっちバス運行事業者の変更について

【事務局説明】

■資料1に基づき事務局より説明を行った。

【主な意見、質疑】

なし

【原案可決】

(3) EVバスの導入について

【事務局説明】

■資料2に基づき事務局より説明を行った。

【主な意見、質疑】

(委員)

■充電設備については、市役所敷地内とイーグルバス川越営業所内に設置予定とのことだが、市役所内のどこに設置するのか。

⇒(事務局)

■さかっちワゴン「しろやま線」・「にっさい線」の停留所と道路の間に植栽があるが、植栽の空きスペースに設置する予定である。

(委員)

■設置場所の図面を資料に含めるべきではないのか。

⇒(事務局)

■EVバスの運行は、来年4月開始を予定しているので、次回10月に開催予定の協議会で資料を提示する予定である。

(4) 坂戸市地域公共交通計画について

【事務局説明】

■資料3に基づき昭和(株)より説明を行った。

【主な意見、質疑】

(委員)

■他市の調査ではデマンドタクシーの調査が入っているが、坂戸市は導入する予定はあるのか。

⇒(事務局)

■今年度、地域公共交通計画を策定するに当たり、バスの運行事業者に意見を聞きながら、市民が使いやすい公共交通を検討していく。デマンド交通については、今後研究し、方向性については本協議会において協議していただきたいと思っている。

(5) 坂戸市地域公共交通計画策定に係る市民アンケート調査の結果について

【事務局説明】

■資料4・5に基づき昭和(株)より説明を行った。

【主な意見、質疑】

(委員)

■市民アンケートだけでなく、実際に運行を担う事業者にもアンケート調査を行った方が良いのではないか。

⇒（事務局）

■市民アンケートや利用者アンケートで需要の把握を行うと同時に、供給する側である方の意見の把握についても必要であると考えている。そのため、公共交通事業者に対しても、アンケートやヒアリングをお願いできればと考えている。日程等については、事務局を通じてお伝えする。

（委員）

■しろやま線では、一本松を通るルートとなっており、そのエリアが非常に混雑し、さかちワゴンに大幅な遅れが発生している等の問題がある。事業者のみのヒアリングの場を設けていただきたい。

⇒（事務局）

■御意見のとおり対応する。

（6）坂戸市地域公共交通計画策定スケジュールについて

【事務局説明】

■資料6に基づき事務局より説明を行った。

【主な意見、質疑】

（委員）

■事業者とのヒアリングはいつ頃を想定しているのか。早い段階で話を聞いていただきたい。

⇒（事務局）

■8月頃を想定している。いくつか候補日を提示し、日程調整を行っていききたい。

（委員）

■事業者へのヒアリングは委員のみが対象か。現場で働く人のヒアリングは行わないのか。

⇒（事務局）

■ヒアリングについては、現場の状況をよく知っている方も参加いただければと思っている。

（7）その他

（委員）

■さかちワゴンの乗客が失禁をしてしまうことがある。汚物でシートが汚れると当該車両は、しばらく使用できなくなってしまう。また、清掃作業は乗務員に大きなストレスになっている。簡単に清掃できるよう、座席に被せるビニールシートを購入してほしい。

⇒（事務局）

■必要であれば購入していただき、後ほど、運行費補助金に含めて当該費用を支払うので、領収書等を提出してほしい。

以上