

会 議 録

【会議名称】

令和6年度第2回坂戸市地域福祉計画審議会

【開催日時】

令和6年10月18日（金）14時00分から14時50分

【場 所】

坂戸市役所 3階 301・302 会議室

【出席者】

委員15名中出席14名

【傍聴人数】

0人

【議 題】

- （1）坂戸市地域福祉計画（第4期）策定について
- （2）その他

【配付資料】

- 資料 次第
- 資料 委員名簿
- 資料1 坂戸市地域福祉計画（第4期）・坂戸市社会福祉協議会地域福祉活動計画（第4期）素案（案）最新版
- 資料2 調書まとめ
- 資料3 表紙（案）
- 資料4 計画策定スケジュール

議 事 の 経 過	
発 言 者	議 題 ・ 質 問 内 容 ・ 決 定 事 項
事務局	1 開 会
会長	2 挨 拶
	3 議 題 (1) 坂戸市地域福祉計画（第4期）策定について
事務局	資料1、2、3に基づき説明。
会長	何かご意見、ご質問等は。
委員	8ページのSDGsへの対応というところで、坂戸市SDGs基本方針があると言っていたが、そこに触れていただいた方が良いと思う。
事務局	そのように文書の修正をする。
委員	10ページの欄外に資料、住民基本台帳というものが小さく入っていますが、これはあえて入れているか。
事務局	校正のミスのため、直ぐ削除する。
委員	例えば1ページの第1章、第1節、(1)地域福祉とはというところで、アンダーラインが入っている。全ての項目が、この(1)の下に入っているわけではない。フォーマットが統一されていない。
事務局	統一感が出るように調整する。
委員	36ページの地域交流センターとは、というコラムだが、公民館は地域交流センターとなり、いろいろなことが以前よりも使いやすくなったことをアピールしたいのだと思う。野菜即売会などに貸し館が可能になります、とあるが、その後に、ご活用くださいなどの文章を書いていたけるとより良いと思う。
事務局	内容を見直し、文書の修正をする。

会長	他に意見は。 なければ、ただいまいただいたご意見等を反映させたものを素案として確定し、市議会へ報告及び市民コメントを実施するということが異議はないか。 （「異議なし」の声あり） それでは、異議なしと認めて、素案とさせていただきます。 では、続いて、（２）その他について、委員の皆様から何かご意見は。 （「なし」の声あり） （２）その他について
事務局	本素案については、来月開催を予定していた第３回の審議会にてお示しの予定をしていたが、皆様の御協力により、本日素案とすることができた。よって来月中旬の審議会の開催については見送りとさせていただきます。 なお、会議終了後にお気づきの点等は、事務局まで連絡をいただきたい。 本日、本会議また終了後にいただいた意見等を反映・修正し、再度皆様にお送りさせていただきます。
会長	ほかにないようであれば、議題（２）その他については、以上のとおり。 以上をもって、本日の審議事項は全て終了する。
事務局	４ その他 ５ 閉会