制限付一般競争入札（事後審査方式）参加資格確認申請書

【旧坂戸市立北坂戸小学校校舎解体等工事設計業務委託】

商号又は名称

代表者の職・氏名

下記のとおり、相違ないことを誓約します。

１　令和５・６年度坂戸市競争入札参加資格者名簿の登録状況　※該当する文字を○で囲む

|  |  |
| --- | --- |
| 登録業種（建築関連コンサルタント）の有無 | 有　・　無 |
| 受注希望分類（学校施設）の有無 | 有　・　無 |

２　業務実績の状況

　※履行を証明できる書類を添付すること。詳細は、公告を参照してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業　務　件　名 | 委託金額 | 完成年月日 | 発注機関名 |
|  |  |  |  |

３　技術者の配置予定

（※この欄は、次ページの配置予定技術者経歴書に事実を記載してください。３枚まで記載できます。）

配置予定技術者は、入札参加者と参加資格確認申請書の提出期限の３か月以上前から直接的かつ恒常的な雇用関係にある者であることを要します。なお、詳細は、公告を参照してください。

配置予定技術者経歴書（管理技術者）

「旧坂戸市立北坂戸小学校校舎解体等工事設計業務委託」の入札参加に当たり、配置予定技術者の経歴については、下記のとおり相違ありません。

商号又は名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　 名 |  | | | | |
| 生年月日  （西暦） | 年　　　　月　　　　日（　　　　歳） | | | | |
| 所属業者 |  | 入社年月日  （西暦） | 年　　月　　日 | | |
| 学　歴・免　許 | | | | | |
| 法令等による免許（※１） |  | 取得年月日  （西暦） | 年　　月　　日 | | |
| 最終学歴  （学校・学科） |  | 卒業年月日  （西暦） | 年　　月　　日 | | |
| 職歴・経歴 | | | | | |
| 発注機関名 | 業務名 | 契約金額 | 期　間 | 職　責 | 所属業者 |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
| 現在従事  している  公共工事 | 業務名 | 契約金額 | 期　間 | 発　注　者 | 職　責 |
|  | 円 | ～ |  |  |
|  | 円 | ～ |  |  |
|  | 円 | ～ |  |  |

【記入要領】

（※１）業務に関し法律等に基づく免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載すること。また、資格者証の写しを提出してください。

配置予定技術者経歴書（照査技術者）

「旧坂戸市立北坂戸小学校校舎解体等工事設計業務委託」の入札参加に当たり、配置予定技術者の経歴については、下記のとおり相違ありません。

商号又は名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　 名 |  | | | | |
| 生年月日  （西暦） | 年　　　　月　　　　日（　　　　歳） | | | | |
| 所属業者 |  | 入社年月日  （西暦） | 年　　月　　日 | | |
| 学　歴・免　許 | | | | | |
| 法令等による免許（※１） |  | 取得年月日  （西暦） | 年　　月　　日 | | |
| 最終学歴  （学校・学科） |  | 卒業年月日  （西暦） | 年　　月　　日 | | |
| 職歴・経歴 | | | | | |
| 発注機関名 | 業務名 | 契約金額 | 期　間 | 職　責 | 所属業者 |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
|  |  | 円 | ～ |  |  |
| 現在従事  している  公共工事 | 業務名 | 契約金額 | 期　間 | 発　注　者 | 職　責 |
|  | 円 | ～ |  |  |
|  | 円 | ～ |  |  |
|  | 円 | ～ |  |  |

【記入要領】

（※１）業務に関し法律等に基づく免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載すること。また、資格者証の写しを提出してください。

制限付一般競争入札（事後審査方式）参加資格確認資料作成上の注意

この制限付一般競争入札（事後審査方式）参加資格確認申請書（添付書類を含む）は、予定価格以内で、かつ最低制限価格の範囲内で最低の価格で入札をした者（落札候補者）となった者のみ提出を求め、入札参加資格の審査を行い、資格要件を満たしていることが確認できたときに「落札者」となります。

落札候補者となった者が、指定の日時までにこの確認資料（添付資料を含む）を提出しないとき又は、提出された確認資料に不備・不足がある場合は、その者がした入札を無効とします。

なお、落札候補者となるべき同価の入札をした者が２人以上あるときは、電子入札システムの「電子くじ」により落札候補者を決定します。

**【入札の結果、落札候補者となったときの提出書類】**

１　制限付一般競争入札（事後審査方式）参加資格確認申請書

必要事項はすべて記載してください。

２　健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の加入確認の提出書類

別添の社会保険等の加入に関する誓約書（社会保険等の適用除外に関する誓約書）を参照してください。

３　業務履行実績

該当業務に係る契約書の写し、完成検査結果通知書の写し等履行を証明できるもの及び当該契約書に添付された仕様書等業務内容等が確認できるものの提出を求めます。

４　配置予定技術者経歴書

配置予定技術者は、参加資格確認申請書の提出期限の３か月以上前から入札参加資格者と、直接的かつ恒常的な雇用関係にある者でなければなりません。

また、添付書類として、資格を証明する書類の写し、健康保険者証（記号・番号にはあらかじめマスキングをした上で提出してください。）、住民税特別徴収税額通知書等の提出を求めます。なお、複数の候補者を記載する場合は、全員分の書類が必要です。

ご不明な点は、下記へお問い合わせください。

坂戸市 総合政策部 財政課 契約検査係

電話　０４９－２８３－１３３１（代表）内線 245・155・246