

坂戸市役所インターンシップ生の募集



電子申請入力手順について



- ① 下記URLまたはQRコードから「登録フォーム」へアクセスして下さい。

URL

https://apply.e-tumo.jp/city-sakado-saitama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=69007



- ② 「利用者登録をせずに申し込む方はこちら」を押して下さい。

※利用者登録をしなくても、エントリーフォームに入力が可能です。

※過去に坂戸市の電子申請の利用者登録を行っている場合は利用者IDとパスワードを利用して手続きを進めることもできます。

申請団体選択 | 申請書ダウンロード | 予約手続き

手続き申込 | 申込内容照会 | 職員署名捺印

手続き申込

利用者ログイン

手続き名	令和6年度坂戸市インターンシップ参加申込み
受付時期	2024年3月1日9時00分～2024年3月22日17時00分

[利用者登録せずに申し込む方はこちら >](#)

[利用者登録される方はこちら](#)

- ③ 利用規約等が表示されます。内容を確認し、「同意する」を押して下さい。

<利用規約>

埼玉県電子自治体共同運営システム（電子申請サービス）利用規約

1 目的

この規約は、埼玉県電子自治体共同運営システム（電子申請サービス）（以下「本システム」といいます。）を利用して埼玉県及び埼玉県内の市町村（以下「構成団体」といいます。）に対し、インターネットを通じて申請・届出及び権限・イベント申込みを行う場合の手続きについて必要な事項を定めるものです。

2 利用規約の同意

本システムを利用して申請・届出等を行うためには、この規約に同意していただく必要があります。このことを前提に、構成団体は本システムのサービスを提供します。本システムをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意することができない場合は、本システムをご利用いただくことができません。なお、随時のみについても、この規約に同意されたものとみなします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付時期は 2024年3月1日9時00分～2024年3月22日17時00分 です。
「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎると申込ができません。

[同意する >](#)

- ④ 「連絡先メールアドレス」及び「連絡先メールアドレス（確認用）」を入力し、「完了する」を押して下さい。

《登録するメールアドレスの注意事項》

1. 試験結果等の今後の連絡先として使用しますので、間違いがないよう入力して下さい。
2. ご自身で内容をすぐに確認できるものを登録して下さい。
※スマートフォン・携帯電話以外のメールアドレスをお持ちでない方は、フリーメールアドレスを取得するなどの対応をして下さい。

利用者ID入力

令和6年度坂戸市インターンシップ参加申込み

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
また、迷惑メール対策を行っている場合には、「test-city-sakado-saitama@apply.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても誤り合わせには対応できません。
最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください **必須**

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください **必須**

< 説明へ戻る

完了する >

⑤登録したメールアドレスに、申込み画面へアクセスするURLが添付されたメールが送付されるので、そのURLを押して下さい。

⑥入力を進めてください。

区分

区分 **必須**

- 一般事務職
 土木職
 建築職

選択解除

インターンシップ参加申込

申請者氏名 **必須**

⑦顔写真データを添付してください。

※拡張子が gif、jpeg、jpg、png のものに限りです。

写真

※拡張子がgif、jpeg、jpg、pngのファイルを使用してください
※サイズは縦4：横3です。
※やむをえず写真データを添付できない場合は、写真（横3cm、縦4cm）を学校のインターンシップ担当者とおして郵送で提出してください。

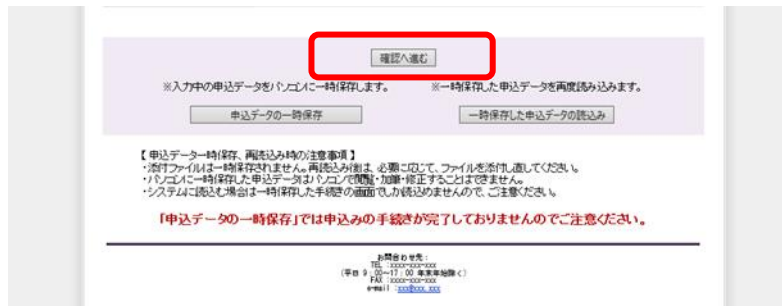
ファイルの選択 ファイルが選択されていません

削除

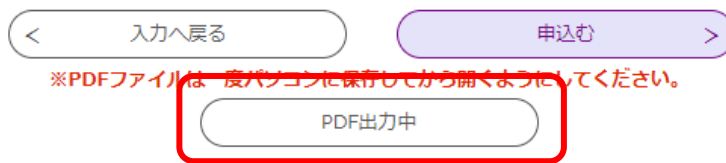
！！写真について！！

写真データがない場合やデータはあるがPDFにしたときにうまく表示されない場合は、電子申請では写真データを添付せずに、学校に他の書類を渡す際に写真を併せて提出してください。（大きさ：縦4cm、横3cm）

⑧「確認へ進む」を押してください。



⑨内容の確認をしたら、必ず「PDF出力中」を押して写真がうまく表示されているか、志望動機・趣味・運動競技・自己PR・備考欄で文字が切れている箇所がないか確認をしてください。（基本的にこのPDFを使用して選考等を進めていきます。）

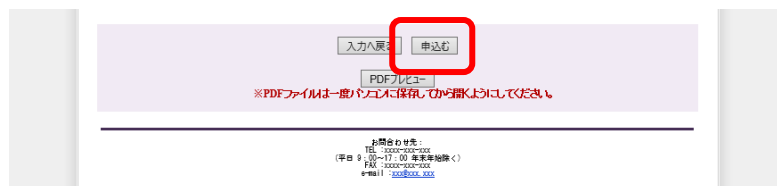


⑩「PDFプレビュー」画面を印刷してください。印刷した坂戸市インターンシップ参加申込書は、他書類と一緒に学校に提出してもらいます。

⑪すべて確認ができれば、「申込む」を押してください。

※「申込む」を押すまで、申請は完了していません。

※正常に申し込みができれば、登録のアドレスあてに「申込完了通知メール」が届きます。



以上で終了です



ご不明な点がございましたら、下記までお問合せください。

坂戸市 職員課 研修厚生係（坂戸市役所 3階）
〒350-0292 坂戸市千代田一丁目1番1号
TEL 049-283-1331（内線225・226）