

## 農地法第4条第1項許可申請書の添付書類一覧表

NO	添付書類名	部数	確認
1	第4条第1項許可申請書(農地所有者が転用)	3通	
2	代理申請の場合は、委任状及び申請人の本人確認書類の写し ※本人申請の場合は、本人確認書類を窓口で提示	2通	
3	申請人の住民票の写し ※転用目的が住宅の場合は、申請人の世帯全員の写し	2通	
4	申請人の世帯員で成人の方の名寄帳の写し等の証明書 (坂戸市及び住所が坂戸市以外の場合は住所地のもの)	2通	
5	土地選定理由書(転用目的、利用計画、所有地の利用状況等)	2通	
6	1. 資金調達計画書【所定様式】	2通	
	2. 工事見積書	2通	
	3. 資金の裏付書類(残高証明書、融資証明書)	2通	
7	(土地改良区内の場合) 土地改良区の意見書	各2通	
	(水路に隣接の場合) 水利組合等の同意書		
	(水路を使用する場合) 使用許可書 (農業振興課)		
8	申請地位置図(1/10,000程度・都市計画図等)	2通	
9	申請案内図(住宅地図等)	2通	
10	公図の写し(法務局で交付する地図に準ずる図面)	2通	
11	土地利用計画図(用排水施設の配置計画も記入) 建築物は、建築面積の確認できる平面図、立面図	2通	
12	土地登記事項証明書(全部事項) (法務局)	2通	
13	仮登記・抵当権等の権利者の同意書 (実印を押し、印鑑証明書を添付)	2通	
14	・資材置場に係る資料【所定様式、写真等の添付】 ※隣地の同意書を添付 ※賃借権設定の場合は、賃貸借契約書の写し等 ・駐車場の設置に係る資料【所定様式、写真等の添付】 ・農業用倉庫の資料【所定様式】 ・その他必要資料	2通	

### ※ 注意事項

1. 申請書は、添付書類を完備し締切日(毎月10日、休日の場合はその翌日)までに提出してください。  
※郵送不可
2. 都市計画法の許可等が必要な場合は、都市計画法の許可申請等と同時に提出してください。
3. 住宅建築の場合の上限面積は、一般住宅500㎡、農家住宅1,000㎡です。
4. 証明書等は、発行から3か月以内のものを添付してください。

ご不明な点は、坂戸市農業委員会 049-283-1331 内線653・654まで