

農地転用届出書添付書類一覧 (市街化区域内農地の転用)

4条届出(土地所有者が転用を行う場合)

5条届出(土地所有者以外の者が転用を行う場合)

1 届 出 書

4条届出 2 通

5条届出 3 通

※押印は、個人は認印可、法人にあつては代表者印に限る。

※届出書が複数枚となる場合は、割印が必要。

2 公図の写し(法務局で発行する地図・地図に準ずる図面) . . . 1 通

3 案 内 図(住宅地図等) 1 通

4 土地登記記録の全部事項証明書(原本)に限る 1 通

※証明書交付日から3か月以内のもの、要約書は不可。

※ その他必要に応じて添付する書類(証明書は全て原本添付)

なお、証明書は交付日から3か月以内のものに限る。

① 代理人が届出する場合は委任状

※ 5条届出の場合は、譲渡人・譲受人ともに必要

② 区画整理地内の場合は、仮換地証明書 1 通

※ 仮換地指定通知書の写しは不可

③ 土地所有者の住所が登記記録住所と異なる場合は、
そのつながりを証明する公的証明書(住民票等) . . . 1 通

※郵送不可