|  |
| --- |
|  納付免除申請書  |
|  年 月 日 坂戸市長 あて商号又は名称 　 下記工事（業務委託等）の契約を締結するにあたり、坂戸市契約規則第１６条及び第１７条の規定により □(1) 担保等を提供（納付）したので内訳書を提出します。 □(2) 契約保証金の納付免除を申請します。 ※ 上記(1)又は(2)のいずれかを選択し、□にレ印を付すこと。 |
| 工事等の件名 |  |
| 工事等の場所 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  年 月 日 から 　　 年 月 日まで |
| 納付又は提供した担保等の種類・金額等又は納付免除申請理由 |
| 下記に記載した担保等の保証金額（契約金額の１０分の１以上） | 金 円 |
| （該当する番号に ○印を付す） | １ 現金納付２ 国債（利付）、埼玉県債３ 銀行等が振出し、若しくは支払保証をした小切手４ 銀行等が引受け、若しくは裏書をした手形５ 銀行等に対する定期預金債権６ 銀行等の保証７ 保証事業会社の保証 |
| 納付免除申請理由（該当する番号に ○印を付す） | ８ 履行保証保険を締結９ 工事履行保証契約（履行ボンド）を締結10 過去２年の間に国（公団を含む）又は地方公共団体と種類、規模をほぼ同じくする契約を２回以上にわたって締結し、すべて誠実に履行した |
| 注１ 設計金額が１３０万円を超える建設工事の請負契約の場合は、坂戸市建設工事請負契約約款第４条の規定による金銭的契約保証を求めますので、上記「１～９」のうちからいずれか一つを請負者が選択してください。注２ 上記１～９の保証を付した場合は、本書に当該保証を付した旨の証拠書類（領収書、預かり証、保証書、保険証書等の原本。ただし、電子証書等の場合を除く。）を併せて提出してください。注３ 上記「10」（履行実績による免除）が選択できるのは、設計金額が１３０万円を超える建設工事以外の契約に限ります。注４ 上記「10」を選択する場合は、本書裏面に契約の概要を記入し、当該契約書の写しを添付すること。（坂戸市発注の契約については添付不要） |

履行実績による納付免除申請をする場合の該当契約実績

（設計金額が１３０万円を超える建設工事以外）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 件 名 | 請負代金額 | 契約期間 | 履行年月日 |  |
|  | 円 |  年 月 日～ 年 月 日 | 　　 年 月 日 |  |
|  | 円 |  年 月 日～ 年 月 日 | 　　 年 月 日 |  |
|  | 円 |  年 月 日～ 年 月 日 | 　　 年 月 日 |  |
|  | 円 |  年 月 日～ 年 月 日 | 　　 年 月 日 |  |
|  | 円 |  年 月 日～ 年 月 日 | 　　　 年 月 日 |  |

※ 上の表に記載する履行実績は、今回契約を締結しようとする契約案件と種類（業種）及び規模をほぼ同じくする契約で、完成（完了）済のものを２件以上記載して下さい。

※ 発注者が「坂戸市」以外の場合は、上記に記載した契約書の写しを添付してください。なお、坂戸市が構成団体となっている「坂戸、鶴ヶ島下水道組合」、「坂戸・鶴ヶ島消防組合」、「坂戸地区衛生組合」、「坂戸、鶴ヶ島水道企業団」との契約についても、契約書の写しが必要です。