

請願書の様式(表紙)

令和 年 月 日×

×坂戸市議会議長(氏名)様

(注:「×」は1字、「×××」は3字あけることを示します。以下同じ。)

何々に関する請願書

(注:「何々」は、箇所、名称等がハッキリわかるように書いてください。)

紹介議員

氏名

(署名または記名押印)

請願書の様式(本文)

×××何々に関する請願書

(注:表紙の件名と同じにしてください。)

1 件 名 ×何々に関する件

(注:表紙の件名より、やや具体的に内容を端的に表わす件名を書いてください。)

2 請願の要旨 ×何々

(注:請願しようとする内容を簡単に書いてください。)

3 請願の理由 ×何々

×上記のとおり、地方自治法第124条の規定により請願いたします。

××令和 年 月 日

法人・団体の場合は、その所在地及び名称

住 所

法人・団体の場合は、代表者の氏名

氏 名

※記名の場合、代表者印又は代表者個人の印を
押印してください。署名の場合には、押印は
不要です。

(署名または記名押印)